

Základní škola a Mateřská škola Doksy - Staré Splavy, Jezerní 74,  
okres Česká Lípa - příspěvková organizace  
471 63 Doksy, Staré Splavy, Jezerní 74  
IČ: 70 698 520



# ROČNÍ PLÁN 2022-2023

Zpracovala 23. 9. 2022

Mgr. Věra Konečná

# **ROČNÍ PLÁN 2022 / 23**

## **1. Oblast ekonomická a materiálně technická:**

Ve školním roce 2021/22 jsme realizovali 2. etapu rekonstrukce rozvodů vody v prostorách ZŠ a výměnu podlahové krytiny ve školní družině, na chodbě a v lehárně MŠ. Škola se téměř celá vymalovala.

Pro rok 2023 je stále v plánu realizace venkovní učebny, na kterou již město Doksy dalo vypracovat projekt. Vzhledem k nejasné situaci, zejména v oblasti energii neplánujeme pro tento rok žádné větší investiční akce. Chtěli bychom dokončit výměnu lina ve 2 třídách a na zbytku chodby ZŠ. Výhledově, na základě kontroly KHS, která u nás letos před prázdninami proběhla, je třeba vytvořit nové, vyhovující podmínky pro stávající kuchyň. Vzhledem k tomu, že se bude jednat o větší investiční akci, tak ji zatím pro rok 2023 neplánujeme.

Škola je aktuálně zapojena do projektu ŠABLONY III, ze kterého čerpáme zejména aktivity personálního charakteru a realizujeme poznávací výjezdy mimo školu. V roce 2023 plánujeme v tomto směru pokračovat v projektu ŠABLONY IV.

### **Rozpočet 2023**

#### ***Kraj:***

Pro rok 2022 došlo v rozpočtu KÚ k citelnému snížení prostředků ONIV. Další odčerpání ONIV způsobila vyšší nemocnost zaměstnanců, což se nyní negativně odráží v možnosti nákupu učebních pomůcek, hraček, ale i učebnic. Rozdíl v tomto objemu nepokryje ani rozpočet obce a tak se musíme v tomto směru opravdu uskromnit.

Je nutné co neoptimálněji nastavit míru vyučovací povinnosti všech pedagogických i nepedagogických pracovníků s ohledem na Phmax ve výkaze Pc1. Podpůrná opatření v ZŠ zůstávají stejná jako v uplynulém školním roce. V MŠ s největší pravděpodobností dojde k zavedení funkce AP. Vzhledem k plánovanému nárůstu (AP MŠ a Šablony IV) plánujeme vyslat na kurz AP jednoho zaměstnance školy.

#### ***Obec:***

ŘŠ zažádala o uvolnění finančních prostředků z investičního a rezervního fondu, aby mohlo dojít k pokrytí nákladů na výše zmíněné investiční akce. Za rok 2022 zřejmě nebudeme mít zlepšený hospodářský výsledek, ale do stávajícího rozpočtu bychom se mohli vejít.

ŘŠ zpracovala návrh rozpočtu 2023, který je přílohou tohoto ročního plánu.

Vzhledem k tomu, že v MŠ je v tomto školním roce 9 předškoláků, kteří jsou osvobozeni od placení školného, sníží se tím výrazněji objem těchto prostředků.

Od 1. 9. 2022 škola přistoupila na navýšení cen stravného pro všechny věkové skupiny. Na třídních schůzkách 6. 9. a 7. 9. byli zákonní zástupci o této skutečnosti informováni a vzhledem k enormnímu zdražení potravin vyjádřili s tímto opatřením jednoznačný souhlas.

Navýšení školného se zatím neplánuje.

### **Oblast personální:**

Personální obsazení se v roce 2022/23 změnilo. V MŠ stabilní, ale v ZŠ nám po dvou letech odešla paní učitelka, která odjela cestovat na Nový Zéland. Byla přijata nová perspektivní p. učitelka, která má vystudovaný obor Speciální pedagogika-intervence a v současné době si doplňuje kvalifikaci studiem učitelství 1. stupně na PF v Ústí nad Labem.

Ke změně došlo i u nepedagogů, kdy se nám odstěhovala uklízečka a byla přijata nová. Celkem tedy ve školním roce 2022-23 působí na škole 13 pracovníků (z toho 9 pedagog. A 4 nepedagog.).

V ZŠ jsou 3 třídy a 3 třídní učitelky s plnou kvalifikací nebo studující. V každé třídě je jedna asistentka pedagoga.

ŠD má dvě oddělení s celkovou kapacitou 30 žáků. Provoz pokrývají 2 kvalifikované vychovatelky, ranní družinu vychovatelka bez kvalifikace.

V MŠ nedochází ve školním roce 2022/23 k žádným personálním změnám. Výchovně vzdělávací činnost zajišťují dvě kvalifikované učitelky.

ŠJ personálně zajišťuje vedoucí školní jídelny a kuchařka.

Úklid 2 uklízečky.

Celkem je tedy na škole **13 zaměstnanců**, z toho 9 pedagogických a 4 nepedagogičtí.

## **2. Výchovně vzdělávací oblast:**

### **3.1 Hlavní cíle**

Cíle uplynulého školního roku (eliminace následků uzavření škol a distanční výuky, socializace a sdílení společných zážitků, co nejčastější pobyt v přírodě, výuka venku spolupráce se zákonnými zástupci) se nám podařilo velmi dobře naplnit a v tomto roce 2022-23 v nich budeme pokračovat.

- Cílem letošního školního roku 2022-23 je nabídnout systematickou logopedickou péči dětem i žákům v rámci školy. Zajistí Zuzana Svobodová – logopedický asistent.
- Škola navázala spolupráci se dvěma komunitními školami a má zapsáno 10 žáků na individuální vzdělávání (dále IV.).
- Dalším cílem je zlepšit docházku a omlouvání u žáků, kteří mají nadměrně vysokou absenci. Jedná se často o pochybně omluvenou absenci, žáci jsou viděni venku, vyhýbají se některým aktivitám ...
- Nadále budeme pokračovat v celonárodním projektu DOUČOVÁNÍ a zúčastníme se celonárodního testování tělesné zdatnosti žáků 3. ročníku.
- Vědomostní, sportovní, hudební a výtvarné kompetence sdílíme společně s ostatními malotřídními školami formou přehlídek a soutěží.
- Od 1. 9. 2023 budeme vyučovat podle aktualizovaného ŠVP, na jehož úpravách budeme celý rok pracovat.

### **3.2 Organizace**

MŠ - Smíšené oddělení – 24 dětí (9 předškoláků) zajišťují 2 učitelky MŠ ve školním roce 2022/23 žádala o výjimku z počtu žáků na 25.

Provoz MŠ je od **6.30 do 16,30h**.

**ZŠ** - Minimální počet žáků je podle zákona v trojtřídní škole 42 a kapacita školy, která je 40 žáků. Musí tedy, pokud zůstane trojtřídní, žádat o výjimku i při 100% naplněnosti. Pro školní rok 2022/23 má ZŠ zapsáno 37 žáků a žádala o výjimku z počtu dětí v ZŠ.

#### **Naplnění tříd:**

**I. - 1., 2. ročník** - 11 /5 žáků ( 2x NFN), Věra Konečná/ Květuše Váňová

**II. - 4. ročník** – 9/10 žáků (2x NFN) Veronika Němečková/Martina Konečná

**III. – 3., 5. ročník** – 9/3 žáků (1x NFN) Natálie Svobodová/ Kateřina Švecová

**ŠD** - Ve školní družině je zapsáno ve dvou odděleních 27 žáků. Provoz ŠD je od **6.30 – 16.00h.**

#### **Zajištění integrace:**

Ve školním roce 2022-23 máme integrované 4 žáky s 3. stupněm podpory. Podpůrná opatření zajišťují 3 AP. PSPP zajišťuje – Věra Konečná metodou FIE.

Integrovaní žáci se svými asistentkami podle potřeby přechází do tříd, kde probíraná látka odpovídá schopnostem a možnostem těchto žáků. Ti se pak individuálně a velmi efektivně rozvíjejí v běžné třídě, jsou bezpodmínečně přijímány a dosahují max. úspěchu. Integrace v naší škole není formální záležitostí, ale vykonáváme ji na profesionální úrovni s dlouholetými zkušenostmi. Neustále se v této oblasti sebevzděláváme, hledáme nové metody práce, vybavujeme se kvalitními pomůckami...Spolupracujeme se SPC, PPP, zřizovatelem a s rodiči. Všechny AP jsou kvalifikované v oblasti výchovy a vzdělávání a odvádí výbornou práci, která se odráží nejen na výsledcích žáků, ale i na celém klimatu školy.

#### **Cíle pedagogů:**

- Zaměřit se na upevňování a procvičování /doučování
- Vést žáky k sebereflexi a sebehodnocení, práce s chybou
- **Zaměřit se na kvalitní přípravu 5. ročníku na přechod na druhý stupeň.**

*Svobodová N.*

- Zaměřit se na citlivý přechod prvňáčků do školy, začlenění do kolektivu, způsob práce, motivace a hodnocení.

*Konečná V., Váňová K..*

- Propojení ZŠ a MŠ – společná prezentace a mimoškolní aktivity (vzájemné návštěvy, společné zpívání, plavání, škola v **přírodě, divadlo, kino, výlety...**)

*Konečná, Svobodová, Moravová*

- Zajistit vyšetření a doporučení SPC a PPL.
- **Zaměřit se na působení AP ve třídě.**

*Konečná*

- Vypracovat 4 x IVP se všemi náležitostmi.

*Svobodová N., Němečková. V, Konečná*

- Úprava ŠVP v ZŠ i **MŠ** v souladu s RVP.

*Konečná, Svobodová*

- **Plán DVPP**

*Konečná*

- **Spolupráce s rodiči.**

*Konečná, Svobodová, Němečková, Skálová, AP*

- **Systematická práce na rozvoji kognitivních funkcí – INSTRUMENTÁLNÍ OBOHACOVÁNÍ, metoda Elkonin, LOGOPEDIE**

*Konečná, Svobodová*

- **Prezentace školy – zlepšit prezentaci!!! Příspěvky do Dokského zpravodaje doména školy : [www.zsmsstaresplavy.cz](http://www.zsmsstaresplavy.cz)**
- **Zajištění plnění nařízení GDPR**

*Kabrnová , Konečná*

### **Dlouhodobé projekty ZŠ :**

DOUČOVÁNÍ

DIGITALIZACE ŠKOL

ŠABLONY III

OVOCE DO ŠKOL

GEOPARK RALSKO – celoroční projekt Podmínky života na Zemi

Partnerství s útulkem DOGSY

### **Spolupráce, místní zdroje**

- V co největší míře využívat výuku v přírodě, využít zdejších přírodních podmínek k získávání znalostí, ekolog. Výchově a vztahu k vlasti.
- Systematicky působit v oblasti prevence šikany, protidrogové osvěty a rasových rozdílů.
- Využít nabídek podnikatelů, Sportcentrum – bezplatný pronájem tělocvičny, využití nabídnutých prostor, sponzorských akcí apod.
- Pokračovat v tradiční spolupráci s okolními malotřídními školami (Okna, Zahrádky, Horní Libchava, Prysk, Sloup, Prácheň, Polevsko, Kuřivody, Volfartice...) v oblasti sportovní, vědomostní i mimoškolních akcí.
- Spolupráce s LagPodralsko.
- Spolupráce se sociálním odborem města Doksy, účast ve školské komisi města.

*Konečná*

### **ÚKOLY ŘŠ:**

#### **ZÁŘÍ:**

- ředitelská zahajovací porada
- slavnostní zahájení školního roku – uvítání prvňáčků
- kontrola dokumentace ZŠ, MŠ, ŠD, ŠJ
- nové prac. Úvazky, rozvrhy, náplně, prac. doba
- nové platové výměry
- zajištění vstupních prohlídek, dokladů o vzdělání a výpisů z RT
- vyžádání a zaslání dokladů žáků - přesuny
- úvodní pedagogická rada / ZŠ, MŠ, provozní
- porada ředitelek malotřídních škol
- zkušební matrika
- změny výkonů
- úvodní proškolení zaměstnanců – BOZP, seznámení žáků se školním řádem a pravidly BOZP
- schůzka rodičů-informace o plánech šk. roku 2022/2023, podpisy v souladu s GDPR
- **revize elektro, plyn, komín**
- uzávěrka, kontrola rozpočtu
- kontrola výkazu R44 a R43

- návrh rozpočtu 2023 pro Městský úřad Doksy

### ŘÍJEN:

- kontrola témat. plánů a IVP
- školní matrika, výkazy
- Výroční zpráva školy
- Setkání – RADA ŠKOLY
- hospitace v ZŠ, MŠ, ŠD
- 26. - 28. 10. podzimní prázdniny
- kontrola rozpočtu

### LISTOPAD:

- pedagogická rada za 1. čtvrtletí
- INVENTARIZACE
- nácvik programu na vánoční besídku
- kontrola rozpočtu

### PROSINEC:

- uzávěrky dokladů, kontrola dokumentace ZŠ, MŠ
- hospitace v ZŠ, MŠ, ŠD
- návštěva předškoláků v ZŠ
- VÁNOČNÍ BESÍDKA

### LEDEN:

- pedagogická rada za 2. čtvrtletí
- třídní schůzky
- den OTEVŘENÝCH DVEŘÍ
- ukončení prvního pololetí
- pololetní uzávěrka – obec

2. Pololetí

---

– úkoly budou průběžně doplňeny

ÚNOR: plavecký výcvik

### BŘEZEN:

### DUBEN:

### KVĚTEN:

### ČERVEN:

## KOMPETENCE KONTROLNÍ ČINNOSTI 2022/2023

*Kontrolní činnost provádějí dále uvedení vedoucí pracovníci v uvedeném rozsahu:*

**Ředitelka školy**

- Plnění ŠVP
- Hospitační činnost

- Dodržování zásad hygieny a bezpečnosti práce
- Dodržování časových a tematických plánů
- Prověřování vědomostí, dovedností a návyků žáků
- Správnost a úplnost vedení dokumentace školy
- Ochrana osobních údajů žáků a zaměstnanců -GDPR
- Naplňování dlouhodobé koncepce školy a ročního plánu práce školy
- Režim školy, dodržování řádu školy
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků, získávání odborné kvalifikace
- Výchovná práce pedagogických pracovníků, prevence negativních jevů
- Kontrola čerpání rozpočtu OBEC, KRAJ, ŠABLONY
- Evidence pracovních a školních úrazů, odesílání záznamů
- Revize, dodržování termínů – přehled na kalendářní rok
- Proměnlivé složky platu – určení odměn
- Výkazy práce pro výplaty
- Kontrola vysvědčení
- Aktualizovat směrnice školy – změna cestovních náhrad...
- Plán DVPP
- Kontrola počtu dnů “staré“ dovolené u jednotlivých zaměstnanců, naplánovat čerpání
- Odeslání informace jiným školám, že při zápisu byly přijaty děti z jejich spádového obvodu
- Kontrola platnosti osvědčení topičů
- Pojištění školy – kontrola pojistné smlouvy
- Dodržování limitu 150 hodin na dohody o provedení práce a přesčasové práce
- Vyúčtování účelových dotací, grantů
- Výkonové výkazy a MATRIKA jako podklad pro rozpočet školy
- Plán počtu tříd, žáků, pedagogů na příští školní rok, úvazky
- Informace vyvěšené v budově školy – úplnost, aktuálnost
- BOZP školení zaměstnanců školy
- Minimální preventivní program
- Plán hospitací, kontrol
- Ped. rada – projednání výroční zprávy, hodnocení práce školy, ročního plánu práce
- Rozvrh dozorů, vyvěšení
- Řády odborných učeben, provozní řád kotelny, zákaz kouření,...
- Změny platů – nová výše příplatků za vedení, třídnictví, osobních příplatků
- Příprava zápisu do první třídy (MŠ, přijímacího řízení)

### **Vedoucí školní jídelny**

- Používání pracovních pomůcek
- Kontrola dodržování předpisů BOZP a OP
- Úhrada stravného v MŠ
- Úhrada úplaty za MŠ, ŠD
- Kontrola kvality práce uklízeček a kuchařky
- Lékárničky – vybavení, seznam, expirační lhůty léků a léčiv
- Evidence čerpání dovolené, nemocnosti a studijního volna
- Odečty spotřeby energií
- Pokladna, vedení p. deníku, stav hotovosti
- Vlajková výzdoba na státní svátky

- Revize, dodržování termínů
- OOPP – aktualizace seznamu osob, kterým se přidělují, výdej, zda jsou používány
- Periodické lékařské prohlídky zaměstnanců

### **Třídní učitelky**

- Absence žáků, záznamy v TK
- Plnění měsíčního plánu
- Plnění učebních osnov, tematického a časového rozvržení učiva
- Třídní knihy, záznamy
- Upravenost a vzhled chodeb
- Upravenost a vzhled tříd
- Žáci se SVP – zohledňování, individuální plány, evidence, informovanost vyučujících
- Žákovské knížky (úplnost zápisů, frekvence známek, sdělení rodičům...)
- BOZP – poučení žáků, záznam do TK
- Plnění úkolů z porad vedení
- Třídní výkazy, katalogové listy – úplnost a správnost záznamů před pololetní pedagogickou radou
- Čistota a pořádek ve třídách po skončení vyučování
- Přípravenost tříd na výuku – čistota, teplota, osvětlení
- Využívání didaktické techniky
- Cvičný požární poplach
- Zaměstnanci nahlásí změny v osobních údajích
- Hmotná zodpovědnost za svěřené pomůcky a techniku

## **4. ORIENTAČNÍ ČASOVÝ PLÁN MIMOŠKOLNÍCH AKTIVIT 2022/2023**

### **ZŠ/ŠD**

- **Září:**
  - Poučení o bezpečnosti při činnosti v ŠD a o pravidlech chování ve ŠD.
  - Seznámení s projektem ŠD VZHŮRU KE HVĚZDÁM
  - VYBÍJENÁ ZÁKUPY
  - SPLAVSKÝ KILOMETR-hrad Jestřebí, útulek Dogsy
- **Říjen:**
  - Zahájení zájmových útvarů
  - Podzimní výzdoba školy
  - SPLAVSKÝ KILOMETR
- **Listopad:**
  - DÝŇOVÁNÍ
  - VÁNOČNÍ DÍLNY- dárky k Vánocům
  - Příprava na VÁNOČNÍ VYSTOUPENÍ
  - SPLAVSKÝ KILOMETR
- **Prosinec:**
  - VÁNOČNÍ VYSTOUPENÍ
  - VÁNOČNÍ DÍLNY- dárky k Vánocům



- Zdobení vánočního stromku na náměstí v Doksech
- ČERT A MIKULÁŠ
- Vánoce (české tradice)
- SPLAVSKÝ KILOMETR
  
- **Leden:**
- Zimní výzdoba
- SPLAVSKÝ KILOMETR
- Lyžařský výcvik
  
- **Únor:**
- MASOPUST– průvod (tradice)
- Výroba masek na MASOPUST-*Tradiční masopustní masky.*
- *SPLAVSKÝ KILOMETR*
  
- **Březen:**
- Jarní práce na školní zahradě
- VELIKONOČNÍ DÍLNY
- SPLAVSKÝ KILOMETR
  
- **Duben:**
- VELIKONOCE (české tradice)
- VELIKONOČNÍ DÍLNY
- PRŮVOD ČARODĚJNIC
- SPLAVSKÝ KILOMETR
  
- **Květen:**
- Výroba bylinkové soli a vonných pytlíčků-DEN MATEK
- Péče o školní zahradu
- SLOUPSKÝ TYJÁTR
- SPLAVSKÝ KILOMETR
  
- **Červen:**
- LETNÍ AKADEMIE
- SPLAVSKÝ KILOMETR
- SPANÍ V PŘÍRODĚ

### **V rámci školní družiny budou probíhat zájmové útvary:**

**VAŘENÍ** – pod vedením K. Švecové

Lekce vaření probíhají ve třídě. Děti se seznámí s receptem, který mohou vzít rodičům v tištěné formě a také se seznámí s danými ingrediencemi, které budeme v ten den potřebovat. Každé z dětí vždy pomáhá s přípravou pokrmu. Ať už je to míchání těsta, krájení, strouhání, zdobení apod. Nakonec společně ochutnáváme, jak se nám dílo povedlo a pokud něco zbude, přinesou ochutnat i domů rodičům :-).

Při společném vaření se děti dozví o zajímavostech dané potraviny. Například kde se pěstují

nebo o vitamínech, které obsahují apod. Také se naučí základní dovednosti, které k vaření patří (krájení, strouhání na struhadle, mazání, zdobení, servírování, atd.)

**VŠEZNÁLEK**- pod vedením T. Skálové

Hravou formou, za využití Montessori pomůcek, se žáci seznámí s historií Země, vývojem života na Zemi. Znalosti pak využijí v přírodovědě a vlastivědě (dějepis a přírodopis).

**FLÉTNA** – pod vedením T. Skálové

Všechny hudební nástroje a učení hry na ně má obrovsky pozitivní vliv na vývoj, inteligenci a mentální zdraví dětí. V případě zobcové flétny jim navíc posiluje bránicové svalstvo a zvyšuje kapacitu plic. Hra na zobcovou flétnu je navíc relativně snadná, dítě se první známé písničky naučí už za pár lekcí, takže bude i dobře motivované.

**KERAMIKA** – pod vedením T. Skálové

Základy práce s keramickou hlinou (vymačkávání, tvorba z válečků, stavění z plátů, modelování do a na formu, vytváření kachlí, nádob, figur a další), použití zdobících technik (engoby, glazury, malba na glazury, proškrabávání aj.).

## **Plán akcí MŠ**

### **ZÁŘÍ**

- Návštěva muzea Čtyřlístku
- Schůzka pro rodiče
- Návštěva ZŠ ve Starých Splavech
- Útulek Dogsy

### **ŘÍJEN**

- Dýňování a štrůdlování
- Halloween
- Sběr kaštanů a jiných plodů podzimu
- Projekt Sokol

### **LISTOPAD**

- Kino Doksy pásmo pohádek
- Sbírka pro útulek Dogsy
- Divadelní představení

### **PROSINEC**

- Vánoční besídka společná se ZŠ
- Návštěva čerta a Mikuláše
- Zdobení stromku na náměstí v Doksech
- Ježíšek ve školce

### **LEDEN**

- Bobování a hry na sněhu
- Děti školáci čtou dětem v MŠ
- Projekt Sokol
- Návštěva krmelce v lese

## **ÚNOR**

- Masopust, karneval v MŠ
- Den otevřených dveří v MŠ
- Valentýn ve školce
- Plavecký výcvik předškoláci

## **BŘEZEN**

- Vynášení Morany
- Návštěva knihovny v Doksech
- Návštěva Velikonoční výstavy v Doksech
- Noc s Andersenem
- Plavecký výcvik předškoláci

## **DUBEN**

- Plavecký výcvik předškoláci
- Hledání velikonočního zajíčka
- Máchovy v patách (vlakem do Doks)
- Zápis do 1. třídy

## **KVĚTEN**

- Výroba dárečků pro maminky
- Deštenský běh
- Projekt se Sokolem
- Hledání čarodějnice Bambuly

## **ČERVEN**

- Oslava dětského dne
- Okružní jízda parníkem
- Školní výlet
- Cesta za pokladem
- Akademie společně se ZŠ

